

Información Sobre Ayuda Financiera

Pasos para la ayuda económica

1. Cree un perfil de identificación en el sitio en línea de Ayuda Federal para Estudiantes (FSA, por sus siglas en inglés) en fsaid.ed.gov

Puede demorar entre 1 y 3 días para que su información sea verificada con la oficina de Administración del Seguro Social. ¡Recuerde su nombre de usuario y contraseña! Si ya tiene un perfil de identificación en el sitio de FSA, siga con el paso 2.

2. Una vez que se confirme su perfil de identificación en el sitio de FSA mediante un correo electrónico, complete la FAFSA en línea, en fafsa.ed.gov

El código escolar federal de MHCC es 003204. Infórmele a la oficina de Ayuda Económica de MHCC si hace alguna corrección en la FAFSA después de presentar la solicitud por primera vez.

3. Una o dos semanas después de que presente la FAFSA, verifique que no falten documentos en MyMHCC.

En ocasiones, es necesario brindar información adicional. Complete todos y cada uno de los formularios que falten, incluso si no se aplican en su caso. Revise esta pantalla con frecuencia, ya que es posible que se agreguen detalles más adelante sin previo aviso.

4. Complete el formulario de orientación de ayuda económica

Este formulario estará disponible una vez que se hayan procesado todos los documentos que faltaban y esté lista su concesión. Se debe completar antes de que se deposite el dinero en su cuenta.

5. Acepte su concesión

Debe aceptar o rechazar cada tipo de concesión. Si desea usar la ayuda económica del período de verano o tomar menos de 12 créditos durante cualquier período, también debe completar el formulario de revisión crediticia en línea. Si acepta préstamos, complete el asesoramiento de ingreso y el pagaré maestro (MPN, por sus siglas en inglés) en studentloans.gov con su perfil de identificación de FSA.

6. Seleccione la opción de distribución/pago

Una vez que se haya registrado para las clases y haya completado los pasos 1 al 5, recibirá la tarjeta “Mountain Card” de Higher One. Configure sus preferencias de distribución en mhccmountaincard.com una vez que reciba la tarjeta. Puede elegir que se le depositen los fondos de ayuda económica adicionales en la tarjeta, se le realice un depósito directo en una cuenta bancaria existente o que se le envíe un cheque por correo. No deseche su tarjeta aunque elija un método de pago diferente.

7. Vea el monto autorizado para la librería

Dos semanas antes de que inicie cada período, puede consultar la pantalla de ayuda financiera en MyMHCC y luego “View your MHCC Bookstore Authorized Amount” (Ver el monto autorizado para la librería de MHCC). Si cuenta con un monto listado al lado del próximo período, puede solicitar libros de texto con antelación y recogerlos a partir del jueves previo al comienzo del período. El último día para cargar artículos a su vale es el segundo lunes del período.

¿Quiere trabajar en el campus?

El Programa Federal de Estudio y Trabajo es una opción para que los estudiantes ganen dinero y adquieran experiencia laboral mientras están en la universidad. Hay muchos trabajos disponibles en el campus a través del programa de estudio y trabajo, y su supervisor puede planificar su horario laboral durante cada período para que no se superponga con su horario de clases. Tenga en cuenta que el Programa Federal de Trabajo se otorga por orden de llegada, por lo que es posible que en ocasiones se agoten los cupos.

Para averiguar si reúne los requisitos, complete lo siguiente:

1. Debe presentar una Solicitud Gratuita de Ayuda Federal para Estudiantes (FAFSA, por sus siglas en inglés) y ser elegible para recibir ayuda económica.
2. Una vez que reciba la notificación de que se le ha otorgado la ayuda económica, envíe un correo electrónico a FinAid.Mail@mhcc.edu con su nombre y n.º de identificación de MHCC. Infórmeles de que está interesado en reunir los requisitos para el programa de estudio y trabajo.
3. Recibirá una respuesta por correo electrónico a través de la cual se le informará lo siguiente: si reúne los requisitos, si hay fondos disponibles y cuánto dinero puede ganar por período durante el resto del año escolar. Debe estar inscrito en al menos 6 créditos para acceder al programa de estudio y trabajo en cualquier período.
4. Si recibe aprobación, complete la orientación laboral para estudiantes en línea, incluida toda la documentación correspondiente y la verificación de antecedentes penales.

5. ¡Comience a buscar trabajo!

Para obtener más información sobre el programa de estudio y trabajo, y sobre el proceso de contratación de estudiantes, visite mhcc.edu/financialaid y haga clic en “Student Employment” (Trabajo para estudiantes).

Cómo conservar la ayuda

Las reglamentaciones federales exigen que todos los estudiantes demuestren un progreso académico satisfactorio y constante, y que trabajen para mantener el ritmo de progreso en pos de obtener un título/certificado elegible en MHCC.

- Es necesario aprobar todas las clases con un promedio de calificaciones (GPA, por sus siglas en inglés) de 2.00, como mínimo, por período
- Obtener el título/certificado declarado y dentro de un plazo del 150 %
- Consultar la sección “Keeping Financial Aid” (Cómo conservar la ayuda económica) en mhcc.edu/financialaid para obtener más detalles

¿Cómo pago las clases si estoy usando la ayuda financiera?

- Si ha completado todos los pasos de este folleto antes de que comience el período, su matrícula y las cuotas se pagarán automáticamente durante la segunda semana de cada período.
- Si sobra dinero después de que se paguen la matrícula y las cuotas (menos cualquier compra que haya realizado en la librería con un vale de ayuda financiera), se le distribuirá el monto excedente.
- La distribución se realizará el segundo miércoles de cada período, generalmente por la tarde. El día que recibe los fondos depende de la opción de distribución que haya elegido cuando configuró su tarjeta Mountain Card y de si completó todos los pasos a tiempo.

Para acceder al sitio de ayuda financiera en el portal de MyMHCC haga lo siguiente:

1. Inicie la sesión en su cuenta con su número de identificación de estudiante de MHCC y su contraseña en: my.mhcc.edu

2. Haga clic en “Financial Aid” (Ayuda financiera) debajo de “Frequently Used Links” (Enlaces frecuentes), en el lado derecho de la página.
3. ¡Haga clic en el enlace de ayuda financiera que necesite!

La mayoría de los documentos/formularios de ayuda financiera se pueden completar en MyMHCC, sin la necesidad de concurrir a la oficina de Ayuda Financiera. Si necesita ayuda para acceder a sus documentos de ayuda financiera en línea, visite el Centro de Orientación. Para ver las ubicaciones y los horarios de atención del Centro de Orientación, visite www.mhcc.edu/oc.

Cómo comunicarse con la oficina de ayuda económica

Teléfono: 503-491-7262

Correo electrónico: FinAid.Mail@mhcc.edu

Ubicación: AC2253, Student Services area